

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

Regulamin rekrutacji

I. Informacje podstawowe

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu „Od pomysłu do biznesu” realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Zatrudnienie, działanie VIII.3 Wsparcie przedsiębiorczości, poddziałanie VIII.3.3 Wsparcie przedsiębiorczości w formach bezzwrotnych – ZIT.
2. Projekt realizowany jest przez Centrum Edukacji i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
3. Biuro projektu mieści się w 91-829 Łódź, ul. Zawiszy Czarnego 10, piętro IV.
4. Strona internetowa projektu znajduje się pod adresem www.ceiron.org.pl
5. Procedura rekrutacyjna przebiegać będzie w poszanowaniu wytycznych w zakresie realizacji zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
6. Nadzór nad rekrutacją do projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostają w gestii Koordynatora Projektu. Sprawy rozstrzygnięte będą w oparciu o akty prawa unijnego i polskiego, dokumenty programowe, wytyczne w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

II. Informacje o projekcie

1. Celem projektu jest zaktywizowanie zawodowe poprzez rozwój i wsparcie postaw przedsiębiorczych u 74 osób bezrobotnych (41K,33M), należących do grupy w szczególności trudnej sytuacji na rynku pracy (60 osób) oraz bezrobotnych mężczyzn w wieku 30-49 lat (max. 14 osób) poprzez nabycie umiejętności zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz utworzenie 58 nowych i trwałych przedsiębiorstw.
2. Okres realizacji projektu: 01.01.2019 r. do 28.02.2021 r.
3. Zakres wsparcia:
 - otrzymanie wsparcia szkoleniowo-doradczego z zakresu podstaw prowadzenia działalności gospodarczej,
 - pomoc w przygotowaniu biznesplanu,
 - wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości, zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie przyznawania środków na rozwój przedsiębiorczości.

Organizacja szkoleń

- Utworzone zostaną trzy grupy szkoleniowe po 12-13 osób.
- Czas trwania szkolenia jednej grupy to 60h (10 dni szkoleń).
- Zajęcia będą prowadzone w godzinach 9-14 lub 14-19 w dni powszednie i w weekendy.
- Podczas szkoleń udostępniony zostanie catering.
- Wymagana frekwencja 80%.

Organizacja doradztwa:

- Doradztwo będzie organizowane w formie indywidualnych konsultacji w wymiarze 6h/osobę.
- Doradztwo prowadzone będzie w dni powszednie i w weekendy, według indywidualnego harmonogramu.
- Wymagana frekwencja 100%

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

4. Uczestnik projektu ma obowiązek poinformować Realizatora Projektu o zmianie statusu na rynku pracy.
5. Uczestnik projektu ma obowiązek prowadzić działalność przynajmniej przez okres 12 miesięcy.

III. Uczestnicy projektu.

1. Udział w projekcie może wziąć wyłącznie osoba w wieku 30 lat i więcej (tj. począwszy od dnia swoich 30-tych urodzin), pozostająca bez pracy, zamieszkująca na obszarze Łódzkiego Obszaru Metropolitalnego tj. Łódź, powiaty: brzeziński, łódzki wschodni, pabianicki i zgierski. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch edycjach, I Edycja w okresie styczeń-luty 2019 r. oraz II Edycja wrzesień-październik 2019 r. W ramach projektu przyjętych zostaną 74 osoby (41K,33M) po 37 osób na edycję w tym:
 - osoby zamieszkujące na obszarze rewitalizowanym lub przeniesionym, w związku z realizacją procesów rewitalizacyjnych
 - osoby w wieku 50+,
 - osoby długotrwale bezrobotne,
 - kobiety,
 - osoby niepełnosprawne,
 - osoby o niskich kwalifikacjach,
 - bezrobotni mężczyźni nie należący do wyżej wymienionych grup.
2. Ponadto uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba spełniająca przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) 50 lat i więcej,
 - oznacza to, że osoba ma prawo wziąć udział w projekcie począwszy od dnia swoich 50-tych urodzin,
 - b) będąca osobą długotrwale bezrobotną,
 - oznacza osobę faktycznie pozostającą bez pracy przez okres ponad 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, nie ma przy tym znaczenia, fakt zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy,
 - c) będąca kobietą,
 - d) będąca osobą z niepełnosprawnościami, przez co rozumie się:
 - osobę, której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
 - o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności,
 - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów,
 - o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia
 - bądź osobę z zaburzeniami psychicznymi, przez co rozumie się osobę:
 - chorą psychicznie (wykazującą zaburzenia psychiatryczne),
 - upośledzoną umysłowo,
 - wykazującą inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym
 - e) będąca osobą o niskich kwalifikacjach,

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

- rozumie się przez to osobę mającą wykształcenie nie wyższe niż ponadgimnazjalne, osobę z wykształceniem podstawowym, gimnazjalnym, ponadgimnazjalnym ogólnokształcącym, ponadgimnazjalnym zawodowym, zasadniczym zawodowym.
 - f) będąca bezrobotnym mężczyzną w wieku 30-49 lat nie należącym do wyżej wymienionych grup (maksymalnie 20% osób zakwalifikowanych do projektu),
 - oznacza osobę faktycznie pozostającą bez pracy przed przystąpieniem do projektu bez względu na fakt zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy,
3. Nie może być uczestnikiem projektu osoba, która:
- a) jest rolnikiem lub domownikiem w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników niespełniającym definicji osoby bezrobotnej określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - b) posiadała wpis do CEIDG, była zarejestrowana jako przedsiębiorca w KRS, prowadziła działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów lub miała zawieszoną działalność w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu,
 - c) zaangażowana jest w realizację projektu „Od pomysłu do biznesu” po stronie realizatora projektu lub wykonawcy,
 - d) pozostaje w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej, bez ograniczenia stopnia, a w linii bocznej do 2 stopnia) lub w związku przysposobienia, opieki albo kurateli lub pozostaje we wspólnym pożyciu z osobami uczestniczącymi w procesie rekrutacji lub oceny biznesplanów,
 - e) jest współnikiem spółki osobowej lub posiada przynajmniej 10% udziału w kapitale spółki kapitałowej,
 - f) zasiada w organach zarządzających lub kontrolnych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub pełni funkcję prokurenta,
 - g) korzysta równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
 - h) otrzymała w okresie 3 lat poprzedzających dzień przystąpienia do projektu wsparcie finansowe ze środków publicznych na uruchomienie lub prowadzenie działalności gospodarczej,
 - i) została ukarana karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - j) posiada zaległości w zapłacie podatków, składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego lub jest wobec niej prowadzona egzekucja,
 - k) była karana za przestępstwo skarbowe,
 - l) nie korzysta z pełni praw publicznych,
 - m) nie ma pełnej zdolności do czynności prawnych.

IV. Przyjmowanie zgłoszeń do udziału w projekcie.

1. Koordynator Projektu jest odpowiedzialny za rekrutację.
2. Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.
3. Osoba przystępująca do projektu składa formularz rekrutacyjny, który stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu**.
4. Jedna osoba ma prawo złożyć jeden formularz.
5. Nabór formularzy będzie trwać przed 10 dni roboczych.
6. Formularz rekrutacyjny należy złożyć w biurze projektu lub przesłać (drogą pocztową) do biura projektu w terminie od 07.02.2019 r. od godziny 9:00 do 20.02.2019 r. do godziny

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

15:00. W przypadku przestania drogą pocztową decyduje data wpływu formularza do realizatora projektu.

7. Składanym formularzom nadawane są kolejne numery identyfikacyjne.
8. Lista osób zakwalifikowanych będzie udostępniona na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu. Zostaną jedynie podane numery złożonych formularzy.
9. Formularz, który wpłynie po terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
10. W przypadku braku wystarczającej liczby formularzy, Realizator projektu ma prawo do wydłużenia okresu naboru formularzy.
11. Wzór formularza dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.

V. Ocena formularzy rekrutacyjnych.

1. Ocena formularza dokonywana jest na karcie oceny formalnej formularza rekrutacyjnego, który stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu** oraz karcie oceny merytorycznej, która stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu**.
2. Formularz oceny formalnej oceniany jest w systemie 0-1 (tj. spełnia, nie spełnia).
3. Kryteria formalne:
 1. Formularz złożony w oryginale, we wskazanym miejscu i terminie,
 2. Formularz kompletny, wypełniony w języku polskim, nie więcej niż 7 stron.
 3. Formularz podpisany w wyznaczonych miejscach oraz parafowany na pozostałych stronach,
 4. Spełnienie przez kandydatka kryteriów dostępu określonych w punkcie III niniejszego regulaminu.
 5. Planowana działalność nie jest objęta ograniczeniem lub wykluczeniem z pomocy de minimis (szczegółowy wykaz znajduje się w biurze projektu),
 6. Planowana działalność zlokalizowana jest na obszarze ŁOM: łódź, powiaty brzeziński, pabianicki, zgierski i łódzki wschodni.
4. Osoby, które zamieszkują na obszarze rewitalizowanym lub przeniesionym w związku z wdrażaniem procesu rewitalizacji i przeszły ocenę formalną i merytoryczną pozytywnie, otrzymują dodatkowe 15 punktów. (Mapa stanowi **załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu**).
5. Każdy formularz rekrutacyjny oceniany jest merytorycznie przez dwóch losowo wybranych członków komisji rekrutacyjnej.
6. Kryteria merytoryczne oceny formularza:
 1. Przygotowanie przedsiębiorstwa (opis klientów i konkurencji, planowane koszty, własne zasoby, przygotowanie do inwestycji) – 30 punktów, gdzie 0 – ocena bardzo niska, 30 – ocena bardzo wysoka
 2. Kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie kandydata – 30 punktów, gdzie 0 – ocena bardzo niska, 30 – ocena bardzo wysoka.
7. Osoba, która za ocenę przynajmniej jednego z obu wyżej wskazanych kryteriów otrzymała mniej niż 18 punktów otrzymuje ocenę negatywną.
8. Osoba, która złożyła formularz rekrutacyjny dotknięty uchybieniami formalnymi otrzymuje ocenę negatywną. Za uchybienia formalne uznaje się:
 - 1) brak podpisu kandydata,
 - 2) niewypełnienie wymaganych pól formularza,
 - 3) niekompletność formularza,
 - 4) wypełnienie lub wydrukowanie formularza w sposób nieczytelny w stopniu uniemożliwiającym dokonanie jego oceny.

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

9. Osoba, która złożyła formularz rekrutacyjny poświadczający nieprawdę otrzymuje ocenę negatywną.
10. Osoba, która złożyła formularz rekrutacyjny z uchybieniami formalnymi ma 3 dni robocze na poprawę.
11. O wynikach oceny formularzy rekrutacyjnych kandydat zostanie poinformowany zgodnie z oznaczoną w formularzu rekrutacyjnym preferowaną formą kontaktu. Jeżeli w formularzu zaznaczono więcej niż jedną opcję, realizator projektu wybierze formę kontaktu spośród wskazanych przez kandydata.
12. Osoba, której formularz został oceniony ma prawo wglądu w treść karty oceny oraz karty oceny merytorycznej. Jest to możliwe na miejscu w biurze projektu na pisemny lub mailowy wniosek osoby zainteresowanej.
13. Komisja dokonując oceny formularzy rekrutacyjnych może posiłkować się dowolnymi źródłami informacji mającymi znaczenie dla oceny formularzy, w tym danymi z publicznie dostępnych rejestrów.

VI. Rozmowa z doradcą zawodowym.

1. Kandydat, który pomyślnie przeszedł etap oceny formularza rekrutacyjnego zapraszany jest na rozmowę z doradcą zawodowym w celu zbadania predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej:
 - predyspozycji zawodowych,
 - cech przedsiębiorczych,
 - motywacji do prowadzenia działalności gospodarczej
 - doświadczenia i kwalifikacji
 - przynależności do grupy docelowej.
2. Z rozmowy z doradcą zawodowym sporządzana jest pisemna opinia oraz ocena.
3. Opinia oraz ocena sporządzane są przy użyciu karty rozmowy z doradcą zawodowym, której wzór stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu**.
4. W toku rozmowy z doradcą zawodowym ocenie podlegają predyspozycje osobiste kandydata.
5. Maksymalna liczba punktów na etapie rozmowy z doradcą zawodowym – 50 punktów, gdzie 0 – ocena bardzo niska, 50 – ocena bardzo wysoka.
6. Opinia jak i ocena nie podlegają procedurze odwoławczej.
7. Niestawiennictwo na rozmowę z doradcą zawodowym zamyka drogę do udziału w projekcie.
8. Kandydat ma prawo do wglądu w opinię.

VII. Rozmowa z komisją rekrutacyjną.

1. Po wydaniu pozytywnej opinii przez doradcę zawodowego kandydat zapraszany jest na rozmowę kwalifikacyjną z komisją rekrutacyjną.
2. Kandydat zostanie powiadomiony o terminie rozmowy z komisją rekrutacyjną zgodnie z oznaczoną w formularzu rekrutacyjnym preferowaną formą kontaktu. Jeżeli w formularzu zaznaczono więcej niż jedną opcję, realizator projektu wybierze formę kontaktu spośród wskazanych przez kandydata.
3. Kandydat może zostać poproszony o dostarczenie na rozmowę z komisją rekrutacyjną dokumentów mających znaczenie dla oceny pomysłu na biznes bądź predyspozycji kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej, jak również weryfikacji prawdziwości informacji podanych w formularzu rekrutacyjnym. Jeżeli kandydat nie przedstawi lub

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

- odmówi przedstawienia wskazanych dokumentów, okoliczność ta zostanie uwzględniona przez komisję rekrutacyjną i może stanowić przesłankę negatywnego rozstrzygnięcia.
4. Komisja rekrutacyjna oceniając informacje przekazane przez kandydata na rozmowie rekrutacyjnej może posiłkować się dowolnymi źródłami informacji mającymi znaczenie dla rozstrzygnięcia, w tym danymi z publicznie dostępnych rejestrów, dostarczonymi przez kandydata dokumentami, informacjami przedstawionymi w formularzu rekrutacyjnym.
 5. Rozmowa z komisją rekrutacyjną ma na celu ocenę pomysłu na biznes, w szczególności: racjonalności planowanego przedsięwzięcia i szans powodzenia, zasadności planowanych działań i wydatków, zasobów do których ma dostęp kandydat, adekwatności kwalifikacji i doświadczenia zawodowego kandydata w kontekście planowanej działalności gospodarczej.
 6. Jeżeli w wyniku rozmowy rekrutacyjnej zostanie stwierdzone, że kandydat złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo złożył nieprawdziwe lub niepełne oświadczenie, wynikiem rozmowy jest negatywne rozstrzygnięcie.
 7. Podejmując rozstrzygnięcie komisja rekrutacyjna bierze pod uwagę opinię doradcy zawodowego.
 8. W wyniku rozmowy z komisją rekrutacyjną komisja podejmuje jedno z dwóch rozstrzygnięć:
 - pozytywne,
 - negatywne.
 9. Pozytywne rozstrzygnięcie warunkuje możliwość wzięcia udziału w projekcie. Rozstrzygnięcie negatywne zamyka drogę do udziału w projekcie.
 10. Z rozmowy rekrutacyjnej sporządzany jest protokół, w którym utrwalane są wszelkie okoliczności, mające znaczenie dla wyniku rozmowy rekrutacyjnej, w szczególności:
 - czas rozpoczęcia i zakończenia rozmowy rekrutacyjnej,
 - niestawiennictwo,
 - przedstawione przez kandydata dokumenty.
 11. Po rozmowie sporządzany jest protokół.
 12. Protokół zawiera rozstrzygnięcie rozmowy rekrutacyjnej (pozytywne albo negatywne) wraz z pisemnym uzasadnieniem. Protokół jest podpisywany przez wszystkich członków komisji rekrutacyjnej biorącej udział w rozmowie z kandydatem.
 13. Kandydat ma prawo wglądu w dotyczącą jego kandydatury część protokołu.
 14. Po zakończeniu ocen formularzy i rozmów z doradcą zawodowym tworzone są trzy wstępne listy zakwalifikowanych, ułożone według liczby uzyskanych punktów, kwalifikujące do udziału w projekcie 37 osób:
 - Lista mężczyzn w wieku 30+
 - Lista kobiet w wieku 30+
 - Lista bezrobotnych mężczyzn w wieku 30-49 lat nie należących do w/w grup.
 15. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów na liście rankingowej, o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decyduje liczba punktów uzyskanych w toku oceny merytorycznej formularza (z zastrzeżeniem, o którym mowa w części VI pkt. 6.)
 16. Każdy kandydat ma prawo do wniesienia odwołania w terminie 5 dni roboczych od dnia opublikowania wstępnej listy rankingowej.
 17. Odwołania należy złożyć w biurze projektu, wskazując, które elementy oceny do których kandydat ma zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem.
 18. Zasadność odwołania będzie oceniana przez Przewodniczącą Komisji rekrutacyjnej, który w przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w procesie oceny formularza, skieruje dany formularz do ponownej oceny przez dwóch innych członków komisji.
 19. Odwołanie weryfikowane jest w ciągu 5 dni roboczych od złożenia odwołania.

Projekt „Od pomysłu do biznesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020

20. W wyniku odwołania kandydat może otrzymać niższą, równą lub wyższą liczbę punktów niż w przypadku pierwszej oceny.
21. Ocena przeprowadzona w wyniku procedury odwoławczej jest ostateczna i nie ma względu na odwołania.
22. Po dokonaniu ponownej oceny sporządzane są ostateczne listy rankingowe, uwzględniające dodatkowe 7 osób.
23. Osoby, które przeszły pozytywnie etap oceny, a nie zakwalifikowały się do projektu wpisane zostaną na listę rezerwową
24. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zobowiązana jest do dostarczenia realizatorowi:
 - kopii dokumentów deklarowanych w formularzu, doświadczenia zawodowego, wykształcenia i kwalifikacji
 - dokumentów potwierdzających status na rynku pracy (zaświadczenie z PUP lub oświadczenie o pozostawaniu bez pracy
 - innych dokumentów istotnych dla poprawnej realizacji projektu

VIII. Zakwalifikowanie do udziału w projekcie

1. Maksymalna liczba punktów z oceny merytorycznej – 60 punktów , rozmowy z doradcą -50 punktów. Łącznie do uzyskania jest 110 punktów. Minimalna liczba punktów, aby się zakwalifikować się do kolejnego etapu (rozmowa z komisją rekrutacyjną) wynosi 66 punktów i min 60% z każdego etapu (tj. ocena merytoryczna i rozmowa z doradcą).
2. W ramach oceny formalnej (osoby zamieszkałe na obszarze rewitalizowanym), merytorycznej i rozmowy z doradcą można uzyskać 125 punktów.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest pozytywne rozstrzygnięcie rozmowy rekrutacyjnej.
4. Kandydat, który pozytywnie przeszedł rozmowę rekrutacyjną ma prawo do wzięcia udziału w projekcie w kolejności wyznaczonej przez liczbę otrzymanych punktów za ocenę formularza rekrutacyjnego. Kandydat, który otrzymał wyższą liczbę punktów ma pierwszeństwo przed kandydatem, który otrzymał niższą liczbę punktów.
5. Zgodnie z zasadami programu, w ramach którego udzielane jest wsparcie, liczba osób, o których mowa w pkt III.2.f (bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat) nie może przekroczyć 20% ogólnej liczby osób bezrobotnych objętych wsparciem w projekcie. Wobec tego komisja wykluczy z udziału osoby, o których mowa w pkt III.2.f), według zasad, o których mowa wyżej w pkt 2 i 3, aż do osiągnięcia stosownej proporcji uczestników.

Załączniki:

- **Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny**
- **Załącznik nr 2 – Karta oceny formalnej formularza rekrutacyjnego**
- **Załącznik nr 3 - Karta oceny merytorycznej formularza rekrutacyjnego**
- **Załącznik nr 4 – Karta rozmowy z doradcą zawodowym**
- **Załącznik nr 5 – Mapa obszarów rewitalizowanych lub przeniesionych, w związku z realizacją procesów rewitalizacyjnych**