



Projekt „Otwarte drzwi do zatrudnienia II” współfinansowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

REGULAMIN REKRUTACJI PROJEKTU
„Otwarte drzwi do zatrudnienia II”
Nr umowy: POWR.01.02.01-10-0034/17-00

realizowanego w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

§1. Informacje ogólne

- 1.1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji w Projekcie pt. „Otwarte drzwi do zatrudnienia II” realizowanym przez Centrum Edukacji i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 1.2. Projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar województwa łódzkiego.
- 1.3. Czas realizacji projektu: od 01.06.2018 r. do 30.06.2019 r.
- 1.4. Projekt zakłada wsparcie 60 Uczestników/-czek w wieku 15-29 bez pracy, niezarejestrowanych w urzędach pracy w tym 48 (29K,19M) biernych zawodowo i 12 (7K,5M) bezrobotnych, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu tzw. młodzież NEET, w tym osoby niepełnosprawne, zamieszkujących województwo łódzkie, poprzez realizację wsparcia obejmującego doradztwo zawodowe, pośrednictwo pracy, szkolenia i staże.
- 1.5. Niniejszy Regulamin zostanie udostępniony na stronie www Stowarzyszenia ([www. ceiron.org.pl](http://www.ceiron.org.pl)) oraz w siedzibie Beneficjenta (ul. Konstytucyjna 42c, 92-203 Łódź).

§2. Słownik pojęć:

Projekt – projekt pt. „Otwarte drzwi do zatrudnienia II”, o którym mowa w §1 niniejszego Regulaminu.

Beneficjent – podmiot, który realizuje projekt na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, Centrum Edukacji i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Instytucja Pośrednicząca (IP) POWER – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi.

Kandydat/-ka do Projektu – osoba w wieku 15-29 bez pracy, niezarejestrowana w urzędzie pracy lub osoba bierna zawodowo, która nie uczestniczy w kształceniu i szkoleniu tzw. młodzież NEET wyrażająca zainteresowanie udziałem w Projekcie i składająca dokumentację zgłoszeniową.

Osoba z niepełnosprawnością to osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

Osoba bezrobotna niezarejestrowana w Urzędzie Pracy - to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), uznawane są za osoby bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria.





Projekt „Otwarte drzwi do zatrudnienia II” współfinansowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

Osoby długotrwale bezrobotne – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:

- poniżej 25 roku życia - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy.
- powyżej 25 roku życia - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.

Osoba bierna zawodowo - to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego) jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna.

Młodzież NEET – osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (w trybie stacjonarnym).

Uczestnik/-czka Projektu / Beneficjent/-ka Ostateczny/-a – osoba w wieku 15-29 bez pracy, niezarejestrowana w urzędzie pracy lub bierna zawodowo otrzymująca wsparcie od Beneficjenta w wyniku podpisanej Umowy uczestnictwa w Projekcie.

§3. Kryteria kwalifikowalności Kandydatów/-tek do Projektu

Uczestnikiem/-czką Projektu może być wyłącznie osoba, która na dzień przystąpienia do Projektu (podpisania oświadczenia uczestnika projektu) spełnia łącznie następujące warunki:

- jest osobą w wieku 15-29 lat;
- jest mieszkańcem województwa łódzkiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego;
- jest osobą bezrobotną niezarejestrowaną w Urzędzie pracy lub bierną zawodowo;
- nie uczestniczy w kształceniu i szkoleniu tzw. młodzież NEET;
- nie jest osobą zaangażowaną w realizację Projektu po stronie Beneficjenta lub wykonawcy w projekcie¹;
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

§4. Proces rekrutacji

4.1. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona w okresie:

- 4.1.1. I edycja w miesiącach lipiec – sierpień 2018 r., w tym nabór Formularzy zgłoszeniowych przez 15 dni roboczych.
- 4.1.2. II edycja w miesiącach sierpień – październik 2018 r., w tym nabór Formularzy zgłoszeniowych przez 15 dni roboczych.
- 4.1.3. III Edycja w miesiącach październik – grudzień 2018 r., w tym nabór Formularzy zgłoszeniowych przez 15 dni roboczych.

Konkretny harmonogram poszczególnych etapów dostępny jest w siedzibie Beneficjenta (ul. Konstytucyjna 42c, 92-203 Łódź) oraz na stronie www Stowarzyszenia (www.ceiron.org.pl).

4.2. Formularze zgłoszeniowe powinny być złożone osobiście w siedzibie Beneficjenta (Biuro projektu otwarte codziennie w godzinach 09:00-15:00), pocztą, przesyłką kurierską lub drogą elektroniczną na adres centrumszkoleniowe@ceiron.org.pl. Za datę złożenia Formularza zgłoszeniowego rozumie się datę wpływu

¹ Poprzez osobę zaangażowaną należy rozumieć osobę, która na jakimkolwiek etapie realizacji Projektu wykonywała w nim jakiegokolwiek czynności na podstawie umowy z Beneficjentem, partnerem bądź wykonawcą.



Projekt „Otwarte drzwi do zatrudnienia II” współfinansowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

formularza do siedziby Beneficjenta. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji do Projektu jest dostarczenie prawidłowo i kompletnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).

- 4.3. Wzór Formularza zgłoszeniowego dostępny jest w siedzibie Beneficjenta (ul. Konstytucyjna 42c, 92-203 Łódź) oraz na stronie www Stowarzyszenia (www.ceiron.org.pl).
- 4.4. Formularz zgłoszeniowy, który wpłynie po terminie naboru Formularzy wskazanym w §4, ust. 4.1. nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
- 4.5. W przypadku niewyłonienia spośród zgłoszonych Formularzy wymaganej liczby Uczestników/-czek, Beneficjent zastrzega sobie prawo wyznaczenia dodatkowego terminu składania Formularzy zgłoszeniowych i/lub przedłużenia okresu naboru, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej projektu.

§5. Etapy rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych

- 5.1. Rekrutacja prowadzona jest w trzech etapach: nabór Formularzy zgłoszeniowych (etap I), ocena formalna Formularzy (etap II), rozmowa rekrutacyjna z doradcą zawodowym (etap III).
- 5.2. Ocena Formularza dokonywana jest przez upoważnionego pracownika Beneficjenta.
- 5.3. Formularze weryfikowane będą pod kątem przynależności Kandydata/-tki do grupy docelowej, spełnienia wszystkich kryteriów uczestnictwa, kompletności informacji oraz dostarczenia wymaganych załączników. Formularze zawierające uchybienia formalne zostaną odrzucone.
- 5.4. Do dalszego etapu rekrutacji zakwalifikowane zostaną jedynie osoby, których Formularz zgłoszeniowy przejdzie pozytywnie ocenę formalną.
- 5.5. W III etapie rekrutacji Kandydaci/-tki, którzy pozytywnie przejdą ocenę formalną, zaproszeni zostaną na rozmowę z doradcą zawodowym, podczas której zostanie oceniona motywacja do udziału w projekcie.
- 5.6. Na etapie rekrutacji zgłoszenie Kandydata/-tki oceniane jest punktowo w sposób następujący:
 - 5.6.1. Karta oceny formalnej – maksymalna ilość punktów do zdobycia: 50, w tym: 15 punktów za wykształcenie (wyższe – 5 punktów, średnie lub zawodowe – 10 punktów, gimnazjalne lub niższe – 15 punktów) oraz 8 punktów za doświadczenie zawodowe (powyżej 2 lat – 5 punktów, pomiędzy 1-2 lata – 8 punktów). Dodatkowo jest możliwość otrzymania premii punktowej, które umożliwią selekcję osób w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na kumulację czynników negatywnie wpływających na pozycję zawodową: za brak doświadczenia zawodowe – 10 punktów, brak kwalifikacji – 8 punktów, status osoby długotrwale bezrobotnej – 4 punkty, osoba niepełnosprawna – 5 punktów.
 - 5.6.2. Rozmowa z doradcą zawodowym – maksymalna ilość punktów do zdobycia: 25 punktów (motywacja - 15 punktów, predyspozycje zawodowe – 10 punktów).
- 5.8. Maksymalna ilość punktów do zdobycia – 75 punktów.
- 5.9. Minimalna ilość punktów kwalifikująca Kandydata/-tkę do udziału w Projekcie – 20 punktów.
- 5.10. W przypadku uzyskania przez Kandydatów/-ki takiej samej ilości punktów, decyduje kolejność zgłoszeń.



Projekt „Otwarte drzwi do zatrudnienia II” współfinansowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

§6. Finalizacja procesu rekrutacji

- 6.1. Projekt realizuje politykę równych szans (tzn. równy dostęp dla wszystkich potencjalnych Beneficjentów Ostatecznych bez względu na ich płeć, wyznanie, status materialny, itp.) przy zachowaniu następujących założeń Projektu:
- 6.1.1 Do udziału w Projekcie zakwalifikowanych zostanie:
- 60 Uczestników/-czek (36 kobiet, 24 mężczyzn), w tym osoby niepełnosprawne;
 - 48 (29K, 19) biernych zawodowo oraz 12 (7K,5M) bezrobotnych niezarejestrowanych w urzędzie pracy.
- 6.2. Do udziału w Projekcie zakwalifikowanych zostanie w ramach każdej z trzech edycji 20 Kandydatów/-ek z zastrzeżeniem, że:
- 6.2.1. W przypadku uzyskania przez Kandydatów/-ki takiej samej liczby punktów w trakcie procedury rekrutacyjnej o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.
- 6.2.2. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość zakwalifikowania do projektu osoby, które umożliwią osiągnięcie założonych w projekcie wskaźników produktu.
- 6.3. Po zakończeniu procesu rekrutacji Beneficjent udostępni w siedzibie Biura Projektu (ul. Konstytucyjna 42c, 92-203 Łódź) listy Kandydatów/-tek zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do udziału w danej edycji Projektu.
- 6.4. Kandydaci/-tki zakwalifikowani/-e do udziału w Projekcie są zobowiązani/-e do podpisania umowy² oraz dostarczenia we wskazanym przez Beneficjenta terminie wszystkich niezbędnych załączników do podpisania umowy.
- 6.5. Kandydaci/-tki, którzy/-re przeszli/-ły pozytywnie etap rekrutacji, ale nie zakwalifikowali/-ły się do udziału w Projekcie, zostaną umieszczeni/-one na liście rezerwowej.
- 6.6. W przypadku niedopełnienia przez Kandydata/-tkę czynności określonych w ust. 6.4., jego/jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
- 6.7. Niezależnie od liczby przyznanych punktów Beneficjent może odmówić udziału w Projekcie osobie, której dane wpisane do Formularza zgłoszeniowego nie są zgodne ze stanem faktycznym lub odmawia ona udziału w proponowanych formach wsparcia.

§7. Postanowienia końcowe

- 7.1. Uczestnik/-czka Projektu ma obowiązek każdorazowo powiadomić Beneficjenta w przypadku zmiany w danych przekazanych podczas procesu selekcji Kandydatów/-ek do udziału w Projekcie, a zwłaszcza o zmianie swojego statusu na rynku pracy.
- 7.2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do możliwości wprowadzania zmian w regulaminie, w szczególności w zakresie terminów określonych w harmonogramie procesu selekcji Kandydatów/-ek.
- 7.3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13.07.2018 r.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

²Wzór umowy zostanie opublikowany na stronie www Projektu (www.projekt.ceiron.org.pl) oraz udostępniony w siedzibie Beneficjenta (ul. Konstytucyjna 42c, 92-203 Łódź).

